



Herzlich Willkommen
im Wiesent-Garten

EVENT-MAPPE

Stand: April 2022

Wiesent-Garten

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Historie

Die historische Fachwerkscheune ist ursprünglich über 500 Jahre alt. Im Jahre 1985 wurde sie in Windischgailenreuth demontiert und an der jetzigen Stelle im „Unteren Scheunenviertel“ in Ebermannstadt detailgetreu wieder aufgebaut. Es handelt sich um ein typisches fränkisches Fachwerk in Lehmbauweise mit Weidengeflecht. Im Jahre 2009 erfolgten umfangreiche stilgerechte Erweiterungsbaumaßnahmen. Seit August 2009 steht die Scheune der Öffentlichkeit zur Verfügung.

Räumliches Angebot

Die historische Fachwerkscheune kann ganzjährig für Feierlichkeiten wie Hochzeiten, Geburtstage, Firmenfeiern und Weihnachtsfeiern sowie für Tagungen, Workshops, Präsentationen und Theater- und Kulturveranstaltungen genutzt werden. Die Eventscheune hat bis zu 120 Sitzplätze. Mit einem Zeltanbau finden bis zu 200 Gäste Platz. Der Biergarten kann bei Bedarf mitgenützt werden.

Ausstattung

Die historische Fachwerkscheune ist mit Biertischen bestuhlt. Zusätzlich gibt es 8 antike Stühle und 8 stilgerechte Bistrotische. Sollte eine Bestuhlung mit gepolsterten Stühlen und passenden Tischen gewünscht werden, fallen pro Person 9,00 € inkl. MwSt. an, wobei dann die Kapazität in der Scheune auf ca. 80 Sitzplätze begrenzt ist. Als Außenbestuhlung stehen Biergartengarnituren zur Verfügung. Für Präsentationen ist eine Großflächenleinwand vorhanden. Die Feuerkörbe und der offene Kamin können für eine Aufwandspauschale für das Holz und die Reinigung von 50 € inkl. MwSt. genutzt werden. Marktstände können zu je 50 € inkl. MwSt. angemietet werden.

Nutzungsgebühr

Die Nutzer zahlen für die Scheune eine separate Nutzungsgebühr in Höhe von 600 € inkl. MwSt. direkt an den Vermieter. Die Miete ist spätestens eine Woche nach Reservierungszeitpunkt zu überweisen. Die Zusendung des Mietvertrages und der Zahlungseingang zusammen gelten als Buchungsbestätigung.

Preise & Leistungen

Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Veranstaltungstag mehr als 4 Monate, so behält sich der Wiesent-Garten das Recht vor, Preisänderungen wegen Steigerung der Einkaufspreise, Lohnkosten oder der Mehrwertsteuer vorzunehmen. Jede Preisänderung ist beschränkt auf die tatsächliche Erhöhung der genannten Faktoren.

Getränke & Catering

Nähere Informationen entnehmen Sie der beigefügten Getränkekarte. Das Catering kann individuell von Ihnen ausgewählt werden und erfolgt in Absprache mit Herr Richard Wiegärtner. Gerne beraten wir Sie diesbezüglich.

Tische & Gedeck

Für das Gedeck (Teller & Besteck) werden 4,00 € verrechnet. Stoffservietten kosten 3,00 € pro Stück. Pro Tischdecke fallen 7,00 €, für Hussen 8,00 € pro Stück an. Werden Kuchen mitgebracht, fällt eine Unkostenpauschale pro Kaffeegedeck von 2,50 € an. Preise inkl. MwSt.

Servicepersonal

Für das Servicepersonal werden 25,50 €/Stunde pro Person inkl. MwSt. berechnet.

Heizkostenpauschale

Bei Bedarf fällt eine zusätzliche Heizkostenpauschale von 80 € inkl. MwSt. an.

Reinigung

Die Reinigungskosten erfolgen nach Aufwand und betragen 25,50 €/Stunde inkl. MwSt.

Wiesent-Garten

Ihr Ansprechpartner

Richard Wiegärtner ist seit über 20 Jahren Gastronom in Ebermannstadt. Seit August 2009 ist Richard unser Wirt im Wiesent-Garten und in der Eventscheune.

Ansprechpartner:

Richard Wiegärtner

Anschrift:

Wiesent-Garten, Am Kirchenwehr 10, 91320 Ebermannstadt

Kontaktaufnahme bevorzugt per Telefon:

0170 - 35 29 133

E-Mail:

richard@wiesent-garten

Internet:

www.wiesent-garten.de

Lageplan/Vorschlag Bestuhlung



Wiesent-Garten

GETRÄNKEKARTE FÜR FEIERLICHKEITEN IN DER EVENTSCHNEUNE (Preise inkl. MwSt.)

Biere aus der Brauerei Krug Bräu, Breitenlesau

Bier vom Fass, Radler	0,5 l	2,80 €
Weizen, Cola Weizen	0,5 l	3,00 €

Alkoholfreie Getränke

Frankenbrunnen Mineralwasser	0,5 l	2,30 €
Coca Cola, Coca Cola light	0,4 l	3,00 €
Zitronenlimonade, Spezi	0,4 l	2,60 €
Apfelsaftschorle	0,4 l	2,60 €
Orangen-/Traubenschorle	0,4 l	3,00 €
Apfelsaft	0,2 l	2,60 €
Orangen-/Traubensaft	0,2 l	2,60 €

Alkoholfreies Bier	0,5 l	3,00 €
Alkoholfreies Weizen, Erdinger	0,5 l	3,00 €

Aperitif/Spirituosen

Prosecco/-Orange/-Aperol	0,1 l	3,50 €
Prosecco	0,75 l	23,00 €
Sprizz/Hugo	0,2 l	4,50 €
Ramazzotti	4cl	3,50 €
Baileys	2cl	3,50 €
Kirschlikör	2cl	2,20 €
Jägermeister	2cl	2,50 €

Weine vom Weingut Geiger und Söhne, Thüngersheim

Rotwein Thüngersheimer Ravensburg Domina	1l	23,00 €
Weißwein Volkacher Kirchberg Silvaner Kabinett	1l	22,00 €
Weißwein Thüngersheimer Ravensburg Müller Thurgau	1l	20,00 €
Weißwein Thüngersheimer Ravensburg Bacchus	1l	22,00 €
Weinschoppen Thüngersheimer Ravensburg Domina	0,2 l	4,70 €
Weinschoppen Volkacher Kirchberg Silvaner	0,2 l	4,50 €
Weinschoppen Thüngersheimer Ravensburg Müller Thurgau	0,2 l	4,00 €
Weinschoppen Thüngersheimer Ravensburg Bacchus	0,2 l	4,50 €
Frankenweinschorle	0,4 l	4,50 €

Prämierte Obstbrände aus der Brennerei Inge Blank, Veilbronn/Heiligenstadt

Obstler	2cl	2,20 €
Zwetschgenwasser	2cl	2,70 €
Williams, Kirschwasser, Mirabelle, Schlehengeist	2cl	3,20 €

Heißgetränke

Kaffee	Tasse	2,40 €
Kaffee	Kanne	16,50 €
Cappuccino	Tasse	2,50 €
Espresso	Tasse	2,10 €
Tee	Tasse	2,00 €

Es besteht die Möglichkeit gegen Entrichtung eines Korkengeldes von 9,00 € pro Flasche eigenen Wein oder Prosecco mitzubringen.

Wiesent-Garten

GRILLSPEZIALITÄTEN/BROTZEITEN FÜR FEIERLICHKEITEN IN DER EVENTSCHAU

Wir beraten Sie gerne bei der Auswahl des Caterings.

Für Ihre Veranstaltung bereiten wir Ihnen individuell
leckere Fleisch- und Fischspezialitäten am eigenen Grill.

Grillbuffet auf Wunsch

Makrele vom Grill mit Brot

9,50 €

Forelle vom Grill mit Brot

9,50 €

Selbstverständlich bieten wir Ihnen darüber hinaus auch
unsere fränkischen Brotzeiten, Salate, ein Käsebuffet
sowie Nachspeisen. Eine Auswahl unserer Angebote:

Gemischter Brotzeitteller mit Butter und Brot
(z.B. roter & weißer Pressack, Leberwurst,
Schinken, Ziebelkase, Obatzda)

7,50 €

Wurstsalat mit Brot

6,00 €

Gerupfter, Butter, Brot

6,00 €



Wiesent-Garten



Wiesent-Garten

CATERING-EMPFEHLUNGEN

Catering Tommy Schäfer
Ansprechpartner: Tommy Schäfer
In der Lohe 26, 90765 Fürth
Telefon: 0911 - 7908672
Mobil: 0151 - 12678674
www.tommyschaefer.de

Partyservice / Metzgerei Hübschmann
Ansprechpartner: Peter Hübschmann
Hauptstraße 34, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 304
www.foodplanet.de

Metzgerei Schatz
Ansprechpartner: Alexander Schatz
Feuersteinstraße 3, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 358
www.metzgerei-schatz.de



HOTELS & PENSIONEN

Hotel Schwanenbräu
Am Marktplatz 2, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 209
www.schwanenbraeu.de

Hotel Sonne29
Hauptstraße 29, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 1655
www.Sonne29.com

Hotel Resengörg
Hauptstraße 36, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 73930
www.resengoerg.de



Wiesent-Garten

EMPFEHLUNGEN FÜR DIE SCHEUNEN-DEKORATION

Blumen Schmitt
Ansprechpartnerin: Frau Graßer
Hauptstraße 23, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 325

Blumen Hofmann
Ansprechpartnerin: Resi Hofmann
Hauptstraße 10, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 8310

MUSIKEMPFEHLUNGEN

Nimm 2 x 2,5
(Charts, Schlager, Rock 'n' Roll usw. inkl. Gesang)
Ansprechpartner: Andreas Nagengast
Kapellenplatz 4, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 0170 - 8182262
E-Mail: andreas.nagengast@web.de

Los Dos Canones
(Akustik-Covers: Stimmungshits der letzten 60 Jahre)
Ansprechpartner: Dominic Wagner
Telefon: 0179 - 9769458
E-Mail: info@los-dos-canones.de
www.los-dos-canones.de

Ebser Blech-Mix
(Jazz, Dixie, Rock, böhmische Blasmusik usw.)
Ansprechpartner: Wojciech Grabietz
Altreuthstraße 20, 91362 Pretzfeld
Telefon: 0174 - 9428774
E-Mail: woj.grabietz@gmx.de

Jazz Colors Bamberg
(Swing, Latin, Fusion, Jazz)
Ansprechpartner: Dr. Roland Kocina
Telefon: 0951-55164, Mobil: 0152-54015914
E-Mail: jazzcolorsbamberg@gmail.com
www.jazzcolorsbamberg.com

Gebrüder Fischer
(Klassiker, Stimmungsmusik inkl. Gesang)
Ansprechpartner: Reiner Fischer
Neustädtlein 47, 95488 Eckersdorf
Telefon: 09271 - 616

DJ Florian Schüllner
(Hochzeiten, Geburtstage, Partys)
Ansprechpartner: Florian Schüllner
Hirtenackerstraße 29, 95463 Bindlach
Telefon: 0151 - 29187404
E-Mail: djbass-x@live.com



Wiesent-Garten

ADRESSEN UND ANREGUNGEN FÜR IHRE VERANSTALTUNG

Katholisches Pfarramt St. Nikolaus
Ansprechpartnerin: Monika Pötzl
Kirchenplatz 5, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 385
E-Mail: st-nikolaus.ebermannstadt@erzbistum-bamberg.de

Evangelische-Lutherische Kirchengemeinde Ebermannstadt
Ansprechpartner: Pfarrer: Stefan Berner
Kirchenweg 5, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 310
E-Mail: pfarramt.ebermannstadt@elkb.de

Fahrdienste und Sammeltaxis
Ansprechpartner: Roland Kraus
Debert 2, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 5391, Mobil: 0171- 5311023

Daria Gleich Fotografie
Ansprechpartnerin: Daria Gleich
91315 Höchststadt a. d. Aisch
Mobil: 0172 - 39 32 997
E-Mail: gleichdaria@gmail.com, www.dariagleich.net

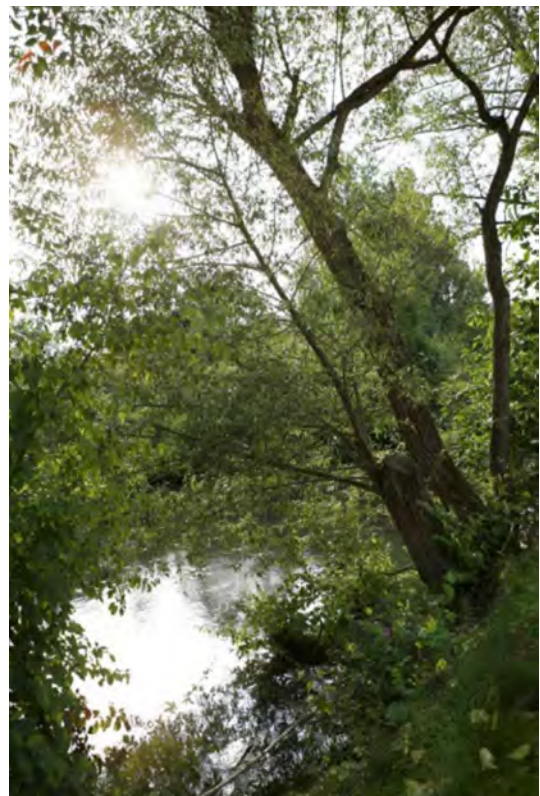
Fotografie Bildhübsch
Ansprechpartner: Björn Eckert
Balthasar-Schönfelder-Str. 24, 91301 Forchheim
Mobil: 0172 - 8450835
E-Mail: info@bildhuebsch.cc, www.bildhuebsch.cc

Moderation von Veranstaltungen, Teamtrainings, Rahmenprogramm (Jonglierkurse, instinktives Bogenschießen usw.)
Ansprechpartner: Michael Fuchs
Stöppacher Strasse 13 , 91247 Vorra (Nürnberger Land)
Mobil: 0172 - 8637391
E-Mail: michael.fuchs@foxolution.com
www.foxolution.com

Verkostung von Edelobstbränden der Brennerei Inge Blank
Ansprechpartnerin: Inge Blank
Friedrich-Theiler-Siedlung 3, 91320 Ebermannstadt
Mobil: 0160 - 92304283

Dampfbahn Fränkische Schweiz e. V.
Sonderfahrten und Platzreservierungen
Telefon: 09194 - 794541, www.dfs.ebermannstadt.de

Pferdekutsche (5 - 6 Personen)
Ansprechpartner: Hermann Wagner
Brauhausgasse 30, 91320 Ebermannstadt
Telefon: 09194 - 5784, Mobil: 0170 - 8955278



Wiesent-Garten

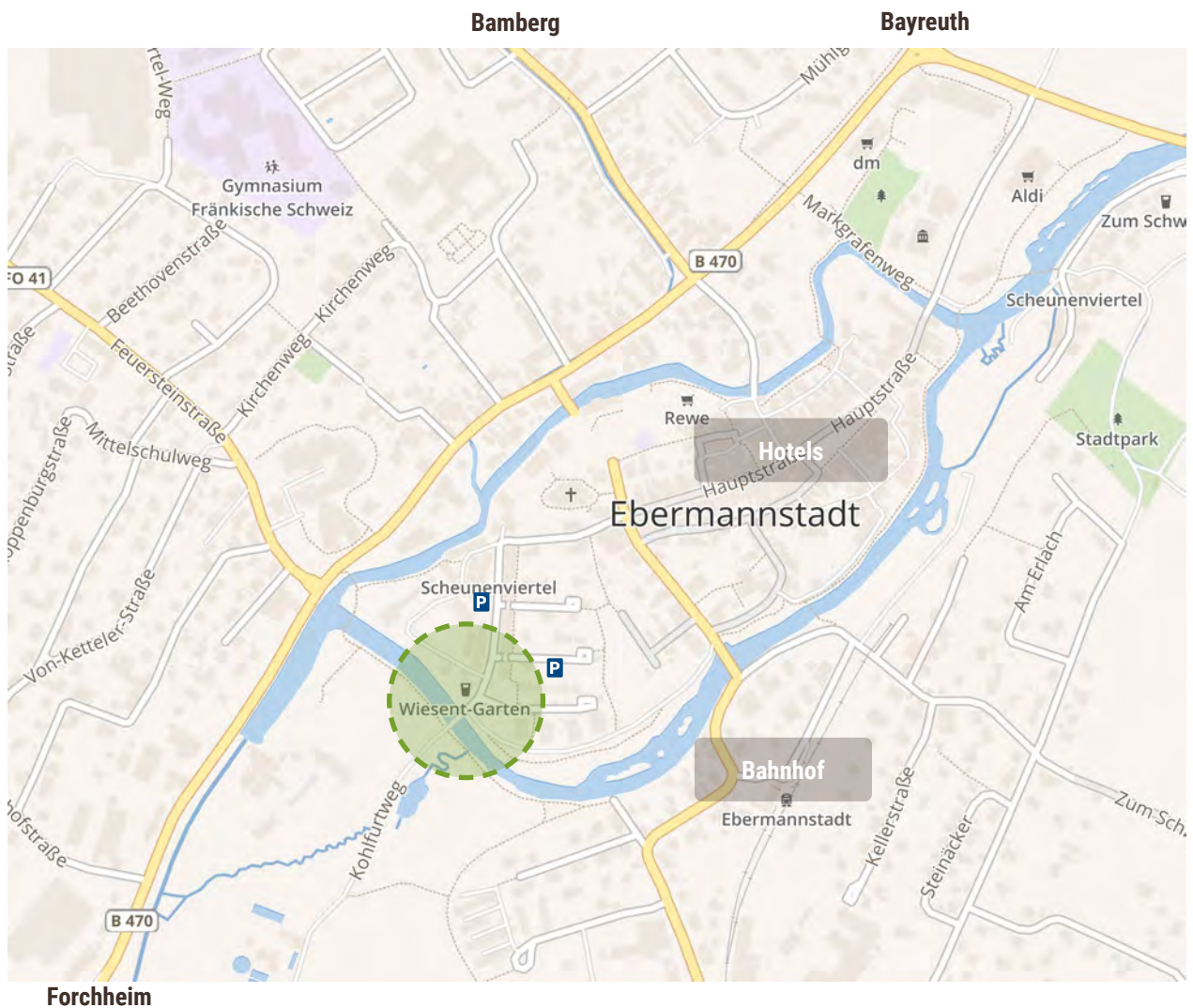
ANFAHRTSPLAN

Mit dem Auto von der B 470 von Forchheim/Bayreuth/Bamberg kommend:

Auf der B 470 von Forchheim kommend in Ebermannstadt erste Ampel (Richtung Zentrum) rechts. Von Bayreuth kommend die dritte Ampel links (Richtung Zentrum). Zwischen Kirche und Volksbank wieder rechts in die Straße „Zum Kirchenwehr“ abbiegen. Die Scheune ist die letzte Scheune im Scheunenviertel auf der rechten Seite vor der Brücke über die Wiesent. Parkmöglichkeiten sind ausgeschildert.

Mit der Bahn von Forchheim kommend:

Zu Fuß vom Bahnhof Ebermannstadt sind es maximal 10 Gehminuten. Vom Bahnhof kommend Richtung Innenstadt und unmittelbar nach der Wiesent-Brücke links auf den Fußweg entlang der Wiesent gehen. Am Ende des Weges stößt man direkt auf die Scheune am Wiesent-Garten.



Wiesent-Garten

Ebermannstadt, im Januar 2020

Lieber Mieter,

Sie haben für Ihre Feierlichkeit unsere Eventscheune am Wiesent-Garten ausgewählt. Freuen Sie sich darauf: Die Praxis hat gezeigt, dass man in der „alten Fachwerkscheune“ wunderbar feiern kann.

Die Eventscheune liegt in einem Wohngebiet. Deshalb gilt es, ab 23 Uhr mit einer entsprechend humanen, angepassten Lautstärke auf die Angrenzer Rücksicht zu nehmen.

Leider mussten wir in der Vergangenheit mehrfach negative Erfahrungen mit deutlich zu lauten Veranstaltungen machen. Besonders problematisch sind die Bässe bei einem DJ oder bei Livebands sowie offene Türen bei laufender Musik, abfahrende Autos und Lärm auf dem öffentlichen Parkplatz.

Um den Lärmpegel abfahrender Autos auf dem öffentlichen Parkplatz in Grenzen zu halten, bitten wir Sie, die ausgewiesenen Parkplätze im Innenhof zu benutzen.

Livemusik oder Disco-Musik sind in angepasster Lautstärke nur bis 1 Uhr zulässig.

Falls Sie planen, länger als 1 Uhr morgens ohne Rücksicht auf die Lautstärke und auf das Umfeld zu feiern, wäre die Eventscheune am Wiesent-Garten leider nicht geeignet.

Wird im Rahmen Ihrer Veranstaltung der Lärmpegel überschritten, werden Sie von Herrn Richard Wiegärtner, zur Rücknahme der Lautstärke Ihrer Musik aufgefordert.

Bitte haben Sie Verständnis für die Anlieger und für unsere Maßnahmen.

Durch Ihre Unterschrift im Mietvertrag bzw. der Benutzungsbedingungen bestätigen Sie, dass wir Sie über die Problematik informiert und dass Sie gewillt sind, einvernehmliche Rücksicht zu nehmen.

Wiesent-Garten

MIETVERTRAG/BENUTZUNGSBEDINGUNGEN (für den Mieter)

zwischen

Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG, Hochstraße 33, 60313 Frankfurt
– nachfolgend „Vermieter“ genannt –

und dem *Mieter*:

Name/Firma

Anschrift

Telefon

Email

1. Der Vermieter überlässt dem Mieter die Eventscheune am Wiesent-Garten, Am Kirchenwehr 10, in 91320 Ebermannstadt am

Datum: _____ Beginn: _____ Ende: _____

2. Art der Veranstaltung/Anzahl der Gäste: _____

3. Miete: Es sind pauschal 600 € inkl. MwSt. auf folgendes Konto zu überweisen:

Name: Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG, IBAN: DE47 7933 0111 0001 0217 36, BIC: FLESDMM (Flessabank Bamberg), Verwendungszweck: Miete Eventscheune und Datum.

Die Miete ist spätestens eine Woche nach Reservierungszeitpunkt auf das o. a. Konto zu überweisen. Die Zusendung des Mietvertrages und der Zahlungseingang zusammen gelten als Buchungsbestätigung. Führt der Mieter die Veranstaltung nicht durch oder erklärt den Rücktritt vom Vertrag, so bleibt er zur Zahlung des vereinbarten Entgeltes verpflichtet. Im Preis sind keine Kosten für Tisch- und Blumendekoration, Tischdecken etc. enthalten.

4. Die Benutzungsbedingungen sind Bestandteil dieses Vertrages und wurden dem Mieter mit dem Mietvertrag ausgehändigt. Der Mieter bestätigt, dass er mit dem Inhalt der Benutzungsbedingungen einverstanden ist.
5. Die Reinigungskosten erfolgen nach Aufwand und werden vom Betreiber in Rechnung gestellt.
6. Ansprechpartner: Herr Richard Wiegärtner ist Ihr Ansprechpartner für die Durchführung Ihrer Veranstaltung. Telefon: 0170 - 3529133.
7. Dieser Mietvertrag wurde zweifach ausgefertigt. Beide Parteien bestätigen mit ihrer Unterschrift, jeweils eine Fassung dieses Vertrages erhalten zu haben.

Ort, Datum

Ort, Datum

Vermieter

Mieter

Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG

Unterschrift

Wiesent-Garten

MIETVERTRAG/BENUTZUNGSBEDINGUNGEN (für den Vermieter)

zwischen

Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG, Hochstraße 33, 60313 Frankfurt
– nachfolgend „Vermieter“ genannt –

und dem Mieter:

Name/Firma

Anschrift

Telefon

Email

1. Der Vermieter überlässt dem Mieter die Eventscheune am Wiesent-Garten, Am Kirchenwehr 10, in 91320 Ebermannstadt am

Datum: _____ Beginn: _____ Ende: _____

2. Art der Veranstaltung/Anzahl der Gäste: _____

3. Miete: Es sind pauschal 600 € inkl. MwSt. auf folgendes Konto zu überweisen:

Name: Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG, IBAN: DE47 7933 0111 0001 0217 36, BIC: FLESDMM (Flessabank Bamberg), Verwendungszweck: Miete Eventscheune und Datum.

Die Miete ist spätestens eine Woche nach Reservierungszeitpunkt auf das o. a. Konto zu überweisen. Die Zusendung des Mietvertrages und der Zahlungseingang zusammen gelten als Buchungsbestätigung. Führt der Mieter die Veranstaltung nicht durch oder erklärt den Rücktritt vom Vertrag, so bleibt er zur Zahlung des vereinbarten Entgeltes verpflichtet. Im Preis sind keine Kosten für Tisch- und Blumendekoration, Tischdecken etc. enthalten.

4. Die Benutzungsbedingungen sind Bestandteil dieses Vertrages und wurden dem Mieter mit dem Mietvertrag ausgehändigt. Der Mieter bestätigt, dass er mit dem Inhalt der Benutzungsbedingungen einverstanden ist.
5. Die Reinigungskosten erfolgen nach Aufwand und werden vom Betreiber in Rechnung gestellt.
6. Ansprechpartner: Herr Richard Wiegärtner ist Ihr Ansprechpartner für die Durchführung Ihrer Veranstaltung. Telefon: 0170 - 3529133.
7. Dieser Mietvertrag wurde zweifach ausgefertigt. Beide Parteien bestätigen mit ihrer Unterschrift, jeweils eine Fassung dieses Vertrages erhalten zu haben.

Ort, Datum

Ort, Datum

Vermieter

Mieter

Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG

Unterschrift

Wiesent-Garten

BENUTZUNGSBEDINGUNGEN

1. Vermieter

Vermieter der Eventscheune ist die Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG.

2. Mieter, Veranstalter

Veranstalter ist der Mieter. Es entsteht nur ein Rechtsverhältnis zwischen Veranstalter und Besucher, nicht aber zwischen dem Besucher und der Wiesent-Garten GenerationenQuartier GmbH & Co. KG.

3. Miet- und Benutzungsvertrag

Die Überlassung der Eventscheune geschieht durch den schriftlichen Abschluss eines Mietvertrages, der nach rechtsgültiger Unterzeichnung wirksam wird.

4. Veranstaltungsablauf

- a) Der Mieter trägt die Verantwortung für den ordnungsgemäßen und störungsfreien Ablauf der Veranstaltung. Er hat alle erforderlichen Sicherheitsmaßnahmen zu treffen und sämtliche bestehenden Vorschriften z. B. Gesetz zum Schutz der Jugend in der Öffentlichkeit und erforderlichen Genehmigungen und Erlaubnisse z. B. GEMA einzuholen und zu beachten. Evtl. hierfür anfallende Kosten trägt der Mieter.
- b) Hinsichtlich der Lärmentwicklung nimmt der Mieter – soweit möglich – auf die umliegende Wohnbebauung Rücksicht.
- c) Der Vermieter übergibt die gemieteten Räume und Einrichtungen in ordnungsgemäßigem Zustand, wovon sich der Mieter bei der Übergabe zu überzeugen hat. Dabei sind evtl. Beanstandungen sofort dem Vermieter zu melden. Nachträgliche Beanstandungen können nicht mehr geltend gemacht werden.
- d) Die Scheune wird in gereinigtem Zustand übergeben.

5. Dekoration und Ausschmückung der Scheune

Bei der Auswahl und Anbringung der Dekorationsmittel ist darauf zu achten, dass die Feuersicherheit nicht beeinträchtigt wird. Die Dekoration ist so anzubringen, dass durch die Befestigung keine Beschädigung am Gebäude oder Mobiliar bzw. sonstigen Einrichtungen und Ausstattungsgegenständen entstehen kann. Bei der Beseitigung der Dekoration sind alle Rückstände ordnungsgemäß zu entfernen. Gänge, Notausgänge und Beleuchtung, Notbeleuchtung, Feuerlösch-einrichtungen, Feuermelder, Türen und Ausgänge dürfen nicht beeinträchtigt werden.

6. Pyrotechnische Darbietungen

Pyrotechnische Darbietungen aller Art sind grundsätzlich verboten.

7. Rücktritt vom Vertrag

Führt der Mieter die Veranstaltung aus einem von ihm zu vertretenden Grund nicht durch, so schuldet er die volle vereinbarte Miete. Ausgenommen sind Stornierungen bis 3 Monate vor der Veranstaltung.

8. Vertragsrücktritt durch den Vermieter

Der Vermieter kann vom Vertrag zurücktreten, wenn

- a) die vereinbarte Miete nicht spätestens eine Woche nach Reservierungszeitpunkt auf das im Vertrag aufgeführte Konto bezahlt worden ist.
- b) durch die geplante Veranstaltung eine Störung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung oder eine Schädigung des Ansehens zu fürchten ist.
- c) infolge höherer Gewalt die Räume nicht zur Verfügung gestellt werden können.

Macht der Vermieter von seinem Rücktrittsrecht Gebrauch, steht dem Mieter kein Anspruch auf Schadensersatz zu.

9. Haftung

- a) Die Durchführung der Veranstaltung einschließlich ihrer Vorbereitung und nachfolgenden Abwicklung erfolgt ausschließlich auf Gefahr des Mieters. Dieser übernimmt für die Dauer der Überlassung ohne Verschuldensnachweis die Haftung des Gebäudeeigentümers für alle Personen- und Sachschäden und verpflichtet sich, den Eigentümer von allen Schadensersatzansprüchen Dritter freizustellen.
- b) Etwaige Schäden sind unverzüglich dem Vermieter anzuzeigen.
- c) Der Vermieter haftet nicht für Verluste/Diebstahl, sowie für Beschädigungen auf dem Parkgelände und den Parkplätzen, soweit nicht Versicherungsschutz besteht.

10. Gerichtsstand

Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Ebermannstadt

11. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen unwirksam sein, berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

Wiesent-Garten

Sehr geehrter Kunde,

wir freuen uns, dass Sie sich den Wiesent-Garten für Ihre Veranstaltung ausgewählt haben.

Mit jedem Event versuchen wir, uns zum Wohle unserer Kunden und ihrer Gäste zu verbessern. Deshalb ist uns Ihre Meinung sehr wichtig!

Bitte nehmen Sie sich kurz Zeit und geben Sie uns nachfolgend Ihr Feedback.

Herzlichen Dank.

Waren Sie mit dem Ambiente des Wiesent-Gartens zufrieden?

😊 😐 ☹️

Entsprach der Ablauf der Veranstaltung Ihren Vorstellungen?

😊 😐 ☹️

Waren Sie mit dem Service zufrieden?

😊 😐 ☹️

Waren Sie mit dem Catering und der Qualität des Essens zufrieden?

😊 😐 ☹️

Stimmt das Preis-/Leistungsverhältnis?

😊 😐 ☹️

Werden Sie den Wiesent-Garten weiter empfehlen?

😊 😐 ☹️

Was können wir besser machen?

Vielen Dank & auf bald im Wiesent-Garten.